



S ... comme Spécial

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| S1 Des jeux en ligne | S9 Le site de la MSA |
| S2 Caractères spéciaux | S10 Le site de la Carsat |
| S3 Différents menus | S11 Whatsapp sur l'ordinateur |
| S4 Le site de la CAF | S12 DroidCam comme caméra |
| S5 Le site Bien Vieillir | S13 raccourcis pour Windows |
| S6 Le site Ameli | S14 Renseignements |
| S7 Votre compte assure-ameli | S15 Conseil Départemental 44 |
| S8 Le site impots.gouv | S16 Mon espace-santé |

**Le Aciah-Menu
se fait en frappant la touche Cœur**

La touche Cœur c'est généralement la touche CTRL_Droite
située à droite de la barre d'espace du clavier.

S 02



Des jeux en ligne

- 1 – aller sur le menu Whisker en faisant : Win + L
- 2 – taper : chrome et valider avec Entrée. Vous êtes sur internet
- 3 – faire CTRL + T pour ouvrir un nouvel onglet.
- 4 – taper l'une des adresses ci-dessous et valider avec Entrée.

Jeux en ligne : <https://www.notretemps.com/jeux/jeux-en-ligne>
 Jeux en ligne : <https://www.20minutes.fr/services/jeux>
 Jeux en ligne : <https://www.1001jeux.fr/>
 Jeux en ligne : <https://jeux.ouest-france.fr/>

Belote : <http://jeubelote.com/JOUER.html>
 Puzzles : <https://www.thejigsawpuzzles.com/>
 Scrabble : <http://www.duel-de-mots.com/>
 Sudoku : <https://fr.sudoku-online.net/>

Oiseaux : <https://www.chant-oiseaux.fr/>
 Films : <https://france.tv>

Game = jeu **Play** = jouer **Start** = départ

**Dans votre ordinateur :
il y a peut-être un
dossier jeux.**

- 1 – lancez le Aciah-menu
- 2 – allez voir dans votre dossier personnel.
- 3 – ouvrez le dossier Jeux

S 02



Caractères spéciaux

On cherche à intégrer : un avion ✈, un lit 🛏, un téléphone 📞

1 – Dans Libre Office, cliquer sur l'onglet **Insertion**, puis sur **Caractères spéciaux**. Choisir la **police**, par exemple Arial, Carlito, Webdings. Faire défiler toute la liste à l'aide de Flèche Bas ou Flèche-Haut. Choisir un caractère en cliquant dessus. Et enfin cliquer sur : Insérer.

2 – On peut aussi repérer le code Hexagésimal du caractère. Par exemple pour le téléphone 📞 on trouve : U+ 260e. Il faut faire :

CTRL + MAJ + U et relâcher les doigts. Puis taper 260e. Et valider.

3 – Dans une page html, on peut utiliser le code html du caractère. Par exemple $ sans oublier le point-virgule, donne le signe : \$

4 – Dans la messagerie Thunderbird, quand on se trouve dans la zone de texte, on trouve des caractères spéciaux en cliquant sur l'onglet : Insérer.

5 – On trouve des caractères spéciaux avec ALTGr + MAJ. Par exemple

ALTGr + MAJ + R donne : Ç

ALTGr + F donne : ± et AltGr + G donne : æ

S 03



Les menus spécialisés pour Aciah-Linux

Aciah-Menu : Touche Cœur ou **ALT + AltGr** ou bien **WIN + M**

Menu des fenêtres : **ALT + Espace** quand une fenêtre est ouverte.
 Menu contextuel : **MAJ + F10.** (ou clic-droit) ou touche spéciale sur demande.
 Menu connexion réseau : **Touche Cœur** et ensuite **W**
 Menu déconnexion : **WIN + Q.** fermer l'ordinateur.
 Menu Whisker : **WIN + L**
 Menu Lecteur d'écran : **CTRL + MAJ + O** pour activer ou désactiver
CTRL + MAJ + W pour réparer le lecteur d'écran.
 Ou **Aciah-menu** et puis **R**
 Menu voix Orca : **Insert + Espace**
 Réglage du son : **Aciah-menu** et puis **V**
 Si le son est coupé : **CTRL + WIN + ALT + M**
F8 lire et obtenir le texte
F10 Dézipper, décompresser

S 04



Le site de la CAF

- 1 – Lancez le AciAH-menu et descendez sur la ligne « Internet ». validez ou bien allez sur internet en cliquant sur l'icône de connexion.
- 2 – Frappez la touche F6 et écrivez : **caf.fr** et validez.
- 3 – Cliquez, éventuellement, sur OK pour accepter les cookies.
- 4 - A droite, cliquez sur : Ma Caf et tapez votre code postal, et validez, cela vous amènera à la CAF de votre secteur.
- 5 – Cliquez à gauche pour choisir Allocataires ou Professionnels.
- 6 – Cliquez à droite sur : *Mon compte* et complétez les renseignements. Faire un marque-page avec CTRL + D pour le retrouver plus facilement.
- 7 – En bas de la page, cherchez : *Plan du site*, puis *Espace Allocataires* et consultez un des articles signalés ; Vous pouvez revenir en arrière avec : Alt+FlècheGauche
- 8 – En haut à droite, cherchez : *Le magazine Vies de famille*, et faites défiler les articles. Vous pouvez agrandir les caractères avec CTRL + molette de la souris.
- 9 – Cliquez à droite sur la petite loupe, si vous avez une demande précise.



Bonne navigation !

S 05



Le site : Pour bien vieillir

- 1 – lancez le AciAH-menu et allez sur internet
- 2 – Frappez la touche F6 et écrivez : pourbienvieillir.fr et validez,
- 3 - Vous pouvez agrandir les caractères en faisant plusieurs fois : CTRL + Plus.
- 4 – Vous voyez une ligne de propositions :



- 5 – Cliquez sur l'une d'entre-elles : vous obtenez une liste de thématiques que vous pouvez ensuite atteindre avec la souris.
 - 6 – Entrez le mot : *ateliers* dans la zone de recherche et validez avec Entrée. Vous trouverez alors une liste d'indications intéressantes.
 - 7 – A part les ateliers, il y a de nombreux articles à lire.
- On peut – revenir en haut de page en cliquant sur le bouton "Haut" ;
 - revenir en arrière avec ALT + FlècheGauche,
 - revenir à l'accueil en cliquant sur l'image verte.



S 06



Le site ameli

- 1 – Lancer le AciAH-menu, descendez sur la ligne internet et valider.
- 2 – Frapper la touche F6 et écrire : **ameli.fr** . Refusez les cookies. Vous êtes sur le site de l'assurance maladie. Si on vous le demande, complétez votre code postal et validez deux fois.
- 3 – à droite il y a un bouton « Se connecter ». En cliquant dessus on peut aller à *Mon compte Ameli* ou à *Mon espace santé*.
- 4 – à gauche, il y a un Menu (bleu), cliquer dessus pour obtenir des informations : Droits et démarches, Remboursements, Maladies et prévention, Actualités, Formulaires, etc.
- 5 – faire rouler la molette centrale de la souris, pour parcourir tout l'écran et accéder aux nombreuses informations.
- 6 – cliquer en bas sur *Plan du site*, pour avoir une vision globale de ce que propose le site.
- 7 – il y a en haut à droite **une petite loupe** et une zone *Rechercher*. C'est là qu'il faut écrire quelques mots, puis valider, pour faire une recherche.



S 07



Votre compte assure.ameli

- 1 – lancer le AciAH-menu, descendre sur la ligne : internet. Et valider.
- 2 – frapper la touche F6 et écrire : **https://assure.ameli.fr** et valider avec la touche Entrée.
- 3 – vous êtes dans le portail de l'assurance-maladie
- 4 – cliquez en bas sur : tout accepter ou tout refuser.
- 5 – si vous n'avez pas de compte, il faut en créer un : cliquez à droite sur : *Créer votre mon compte*, complétez le formulaire : nom, numéro de sécurité sociale, date de naissance, code postal, On vous demandera votre RIB et votre Carte Vitale, Quand ce sera fini, et accepté, il vous faudra créer et enregistrer un code personnel de 8 à 13 chiffres. Ne le perdez pas !
- 6 – les fois suivantes il suffira de cliquer à gauche sur : *connectez-vous* et entrer votre numéro de sécurité sociale, et votre code personnel, puis cliquer sur le bouton : *se connecter*.

Vous pourrez ensuite accéder à tous les services en ligne et aux informations disponibles depuis votre espace personnel.

S 08



Le site [impots.gouv.fr](https://www.impots.gouv.fr)

- 1 – lancer le Aciah-menu, descendre sur la ligne 'internet' et valider.
- 2 – frapper la touche F6 et écrire : [impots.gouv.fr](https://www.impots.gouv.fr) et valider
- 3 – cliquer en haut à droite sur : "Votre espace particulier"
- 4 – si vous n'avez pas encore de compte personnel, vous pouvez en créer un.
Pour cela, il vous faut : numéro fiscal, numéro d'accès en ligne et revenu fiscal de référence. (1)

Quand l'adresse mail et le mot de passe seront choisis, vous recevrez un courriel contenant un lien sur lequel vous devrez cliquer, dans les 24 heures, pour valider l'accès à votre espace particulier. Conservez votre mot de passe pour vos prochaines connexions.

Ce site vous permettra ensuite de faire votre déclaration de revenus

- de connaître le montant des impôts à payer (ou non).
- de gérer le prélèvement à la source.
- de payer en ligne les impôts et amendes.
- de consulter les simulateurs (par exemple frais kilométriques) etc ...

- (1) Plus de renseignements ici :
<https://www.impots.gouv.fr/portail/particulier/acceder-mon-espace>

S 10



Un site de la Carsat

La CARSAT c'est la Caisse de Retraite et de Santé au Travail.
Les sites internet sont différents selon les régions. Prenons-en un.

- 1 – lancer le Aciah-menu et descendre sur la ligne 'internet' et valider.
- 2 – frapper la touche F6 et écrire : [carsat-pl.fr](https://www.carsat-pl.fr) et valider avec la touche Entrée.
Acceptez ou refusez les cookies.
- 3 – s'il y a un grand cadre, cliquer sur 'fermer' pour le supprimer.
- 4 – pour y naviguer, il est intéressant de repérer : La zone de **recherche** et le **plan du site**.
La zone de recherche est en haut (loupe). Le plan du site est tout à fait en bas.
- 5 – le site donne des indications selon qu'on est : actif, retraité, entreprise ou partenaire.
- 6 – pour se connecter à son compte personnel, il y a une double identification.
- 7 – le site donne les dernières actualités.
- 8 – le site indique les démarches en ligne les plus courantes.
- 9 – on peut aussi souvent s'inscrire à des « lettres-info ».
- 10 – il y a en bas à droite un bouton bleu : **Besoin d'aide ?**
Il y a aussi des "Tutoriels" en vidéo pour guider votre utilisation du site internet.

S 09



MSA : Mutualité Sociale Agricole

- 1 – Lancer le Aciah-menu, descendre sur la ligne : *internet* et valider.
- 2 – **Frapper la touche F6** et écrire : **msa.fr**
- 3 – Pour agrandir les caractères, faire : CTRL + Plus.
- 4 – cliquer en haut sur "Tout accepter".
- 5 – cliquer ensuite à gauche sur : *changer de région*, pour accéder au site de votre département.
- 6 – on peut ensuite consulter les informations générales.
- 7 – ou cliquer à droite sur le rectangle rouge : "Mon espace privé"
Pour utiliser cet espace privé il faut, la première fois, s'inscrire en donnant les indications demandées, notamment le numéro de sécurité sociale et de carte vitale. [le site a mis en place un système d'assistance internet par messagerie ou par téléphone].
- 8 – une fois inscrit, on peut se connecter à l'espace privé, on y trouve :
 - de nombreux services en ligne,
 - des outils de simulation
 - des formulaires divers qu'on peut remplir avec le logiciel Xournal (voir Fiche B 32).

S 11



Whatsapp sur l'ordinateur

Il faut d'abord que Whatsapp soit installé sur le smartphone.
Voir ici : <https://aciah-linux.org/installer-whatsapp.odt>
C'est plus facile d'utiliser Whatsapp sur l'ordinateur que sur le smartphone !

- 1 – lancer Whatsapp sur le smartphone. Un carré transparent apparaît.
- 2 – sur l'ordinateur, aller sur internet, **frapper la touche F6** et écrire : **web.whatsapp.com** . Alors un QR Code apparaît.
Une petite vidéo, en dessous, montre l'utilisation.
- 3 – en tenant le smartphone verticalement, il faut viser le QR Code de l'ordinateur.
- 4 - on voit, à gauche, la liste de nos contacts personnels. On nous rappelle qu'il faut laisser le smartphone connecté.
- 5 - on peut écrire sur le clavier de l'ordinateur, même en copié-collé. Les discussions se synchronisent du smartphone vers l'ordinateur et inversement.



On peut sauvegarder très facilement les pièces jointes sur le disque dur de l'ordinateur

S 12



Caméra : utiliser DroidCam

Il faut que Droidcam soit installé sur votre smartphone et sur votre ordinateur. Voir ici : <https://aciah-linux.org/installer-droidcam.odt>

- 1 – sur le smartphone, lancer l'application DroidCam. On voit alors ceci :
- 2 – en dernière ligne on nous donne une URL. Ici : <http://192.168.0.168/4747>

- 3 – lancer le Aciah-menu, descendre sur internet et valider puis **frapper la touche F6** et écrire : <http://192.168.0.168:4747> (attention c'est bien :4747)

- 4 - alors la webcam se met en marche sur le smartphone. Cela vous permet de montrer une photo à la personne qui se trouve devant l'ordinateur, quelquefois même assez loin de l'ordinateur. La personne, en cliquant au dessus de la photo, sur « sauvegarder la photo » peut en garder une copie. Pensez cependant à brancher votre smartphone à une prise de secteur, car cette application est très gourmande en énergie.



S 13



Raccourcis pour Windows

(win c'est la touche Windows, avec un petit drapeau)

- | | |
|---------------------|---|
| ALT + F4 : | fermer |
| ALT + Tab : | faciliter la navigation d'une application à l'autre |
| ALT + Espace : | ouvre un menu contextuel avec : agrandir, réduire |
| WIN | toutes les applications. |
| WIN + E : | explorateur windows, trouver mon dossier personnel |
| Win + Flèche Haut : | maximiser une fenêtre |
| Win + D : | masquer toutes les fenêtres |
| CTRL + ALT + Suppr | redémarrer l'ordinateur |
| CTRL + ALT + M | Aciah-menu ... si on l'a fabriqué. Voir fiche A0 |
| CTRL + Echap : | ouvrir le menu démarrer |
| CTRL + N : | nouvelle fenêtre |
| CTRL + R (ou F5) : | actualiser |
| CTRL + F : | barre de recherche |
| CTRL + K : | ajouter un lien |
| CTRL+Tab : | faciliter la navigation d'un onglet à l'autre. |
- Pour créer des raccourcis, voir : <https://cedeq.com/shortkeeper/fr>

S 14



Trouver des renseignements

voici deux sites internet

- 1 – Mes droits sociaux : <https://www.mesdroitssociaux.gouv.fr/>

[mesdroitssociaux.gouv.fr](https://www.mesdroitssociaux.gouv.fr/) vous permet de consulter l'ensemble de vos droits sociaux, vos ressources, les données de votre activité professionnelle et de simuler vos aides.

Le site vous accompagne dans tous les événements de votre vie.

- 2 – Service Public : <https://www.service-public.fr/>

Services en ligne, simulateurs, modèles de documents, outils de recherche pour les particuliers, les associations, les professionnels et un annuaire des administrations.

Et des infos d'actualité.

S 15



Conseil Départemental 44

adresse : <https://loire-atlantique.fr>

- 1 – Le moteur de recherche :

ici : le Menu



- 2 – Le menu :



- Aides et services : tous les services du Conseil Départemental,
- Près de chez vous : votre actualité locale,
- Sorties et loisirs : sorties et tourisme.
- Mieux nous connaître : les grands projets et le magazine départemental.

Cliquer sur > pour atteindre les sous-menus.



Mon espace-santé

Mon espace santé permet aux patients de gérer leurs données de santé. Pour les professionnels de santé, il favorise une circulation sécurisée de l'information et des soins mieux coordonnés.

Mon espace santé est disponible sur le site <https://www.monespacesante.fr>.

- [Mon espace santé : les questions des patients](#)
- [Mon espace santé et la protection des données](#)
- [Mon espace santé – Usages possibles en fonction du statut du compte utilisateur](#)
- [Fonctionnement pratique des échanges MSSanté et messagerie de Mon espace santé](#)

Comment se connecter à Mon Espace Santé :

- lancer le AciAH-menu et aller sur internet.
- frapper la touche F6 et écrire : *monespacesante.fr*. Puis valider avec la touche Entrée.
- compléter avec : votre identifiant et votre mot de passe.
- si vous les avez oubliés, cliquer sur : *identifiant oublié* ou *mot de passe oublié*.
- on vous demandera alors votre date de naissance, votre numéro de sécurité sociale et le code de sécurité qui est au dos de votre carte vitale.

Sur *monespacesante*, on trouve : le profil médical, les vaccinations, les documents, une messagerie et un agenda, et la possibilité d'indiquer une personne de confiance et les directives anticipées.

